ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MONSIGNOR SABA"-ELMAS
Prot. 0000132 del 04/01/2022
04-01 (Uscita)

Piano Triennale Offerta Formativa

ELMAS "MONS. SABA"

Triennio 2022-2025

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola ELMAS "MONS. SABA" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 12339/04 del 14/11/2021 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 10

Anno scolastico di predisposizione:
2021/22

Periodo di riferimento:
2022-2025

INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
1.2. Caratteristiche principali della scuola
1.3. Risorse professionali
1.4. Criteri per l'ammissione degli alunni alle scuole dell'Isituto Comprensivo

LE SCELTE STRATEGICHE

2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

L'OFFERTA FORMATIVA

3.1. Insegnamenti attivati
3.2. Iniziative di ampliamento curricolare
3.3. Verifica e Valutazione
3.4. Azioni della Scuola per l'Inclusione Scolastica
3.5. Piano per la Didattica Digitale Integrata
3.6. Regolamento di Istituto

ORGANIZZAZIONE

4.1. Organizzazione
4.2. Reti e Convenzioni attivate nell'anno

scolastico 2021/2022
4.3. Piano Formazione Personale

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Premessa

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) è il documento programmatico e informativo più importante di un istituto. Esso esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che le scuole adottano nell'ambito della propria autonomia.
L'istituzione scolastica è espressione di autonomia funzionale e provvede alla definizione e alla realizzazione della propria progettualità, attuando iniziative e progetti che rispondano ai bisogni dell'utenza del territorio in cui opera, nel rispetto della libertà di insegnamento e del pluralismo culturale.
Sulla base della Legge 107/2015 comma 14, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) si propone come lo strumento dell'organizzazione educativo-didattica e gestionale della Scuola, ha una durata triennale ed è rivedibile annualmente. Esso è stato strutturato sulla base delle evidenze emerse nel RAV, ai sensi del comma 7 della menzionata Legge e sono stati selezionati gli obiettivi formativi prioritari dell'Istituzione scolastica per il potenziamento dell'offerta formativa:

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze matematico – logiche e scientifiche;
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche;
- Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali;
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture.
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano;
- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione;

- Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio.
- Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
- Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda;
- Definizione di un sistema di orientamento.

I principi fondamentali cui si ispira la presente Offerta Formativa Triennale sono contenuti negli articoli n. 3, 33 e 34 della Costituzione italiana:

- Uguaglianza: sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche, condizioni socio-economiche;
- Imparzialità e regolarità: principi di equità e di obiettività;
- Accoglienza e integrazione: alunni (classi e sezioni di nuovo ingresso, svantaggiati, stranieri e provenienti da altre scuole);
- Diritto di scelta della scuola in cui iscrivere i propri figli.

Inoltre le Indicazioni Nazionali per il Curricolo del 2012, in correlazione con il Regolamento dell'Autonomia, individuano come grande finalità del primo ciclo dell'istruzione l'educazione alla cittadinanza e l'acquisizione delle competenze, da svilupparsi attraverso i veicoli dei campi di esperienza e delle discipline che costituiscono le tessere del mosaico unitario della conoscenza.

L'ambiente educativo d'apprendimento deve dunque essere il luogo in cui la valorizzazione della persona, con tutte le sue caratteristiche di unicità, si arricchisce dell'apporto di conoscenze e competenze che contribuiscono a formare l'uomo ed il cittadino. Su queste premesse gli insegnanti dell'Istituto Comprensivo Mons. Saba di Elmas, si propongono di educare e formare gli allievi in un'atmosfera di accoglienza, comprensione, tolleranza, rispetto e serenità che assume le diversità come ricchezza umana e culturale. L'utilizzo dei canali disciplinari avviene nella condivisione dei contenuti e nella compartecipazione alle medesime finalità da parte del gruppo docente che si pone i seguenti obiettivi di massima:

- Promuovere personalità autonome, sensibili ai valori della solidarietà e della collaborazione;
- Insegnare a pensare in modo critico, libero e creativo
- Promuovere la formazione di menti aperte e flessibili, capaci di comprendere la realtà, di prendere decisioni, di risolvere situazioni problematiche e di comunicare in modo efficace.

Il PTOF è pubblicato nella piattaforma "Scuola in Chiaro" e nel sito istituzionale della scuola " comprensivoelmas.edu.it"

Popolazione scolastica

L'istituto Comprensivo è l'unica istituzione scolastica del territorio che ha in carico la formazione dei bambini e degli studenti di questa comunità per la fascia d'età dai 3 ai 14 anni. La popolazione scolastica del nostro Istituto è costituita da 819 alunni, distribuiti tra una scuola dell'infanzia (151), due Primarie (398) e una Secondaria di I grado (270).
L'aggregazione dei tre ordini ha dato un forte impulso alla promozione della continuità educativa, favorendo percorsi formativi meno rigidi e più adatti alle esigenze delle nuove generazioni.
La conoscenza degli alunni in ingresso e il passaggio di informazioni tra i diversi ordini sono attività tutte interne all'Istituto e dunque facilitate. Grazie al progetto continuità, che prevede il coinvolgimento delle classi ponte dei tre ordini di scolarità con diversi strumenti e forme di coinvolgimento, la conoscenza degli apprendimenti pregressi dei nostri alunni viene trasmessa e condivisa. Ciò consente una presa in carico degli studenti per un periodo relativamente lungo della loro crescita, che consente di garantire un percorso coerente ed unitario.
L'offerta educativa e formativa tiene conto delle esigenze degli alunni, nel rispetto dei ritmi e dei modi di apprendere di ciascuno, pertanto, ci proponiamo di:

- Promuovere il successo formativo garantendo pari opportunità educative-formative;
- Creare un clima relazionale positivo che favorisca il benessere scolastico;
- Potenziare le proprie radici e l'identità culturale sviluppando il confronto con altre identità culturali
- Promuovere, tra scuola e territorio, iniziative di raccordo con funzione orientativa;
- Promuovere l'inserimento degli alunni diversamente abili, con progetti di integrazione volti ad un graduale sviluppo e recupero di competenze nei vari ambiti educativo-didattici.

La popolazione scolastica si presenta socialmente variegata, con alunni particolarmente curati e altri meno. La percentuale di immigrati è relativamente bassa. Il contesto socioeconomico e culturale dell'utenza dell'Istituto si colloca nella fascia medio alta. La quota di incidenza degli studenti provenienti da famiglie svantaggiate è, nelle classi II della scuola primaria, inferiore alla media regionale ma leggermente superiore al dato nazionale. Nelle classi V è pari a 0 mentre nelle classi III della scuola secondaria di I grado, in linea con la media regionale ma superiore a quella nazionale. Nella scuola secondaria di I grado si presenta una maggiore incidenza di situazioni di disagio socioeconomico e culturale. Si registrano fra gli alunni, negli ultimi anni, problemi relazionali legati a comportamenti adolescenziali difficili e di dispersione latente con alcuni studenti che non raggiungono gli

obiettivi specifici di apprendimento nei diversi ambiti disciplinari. In base ai dati del Piano Annuale per l'Inclusione 2020/2021, su 835 alunni, il numero di alunni con bisogni educativi speciali è pari a 151, di cui 18 frequentanti l'Infanzia, 80 la Primaria e 53 la Secondaria di I grado, cioè il 18% della popolazione scolastica. Fanno parte di questa elevata percentuale anche alunni non ancora certificati.

Territorio e capitale sociale

Il Comune di Elmas, situato a soli 5 km da Cagliari, ha una popolazione di 9539 residenti di cui 9217 italiani e 322 stranieri. Originariamente nato come centro di pesca e di estrazione del sale, ha conosciuto una forte crescita urbana ed industriale, quest'ultima specialmente improntata sull'attività delle piccole e medie imprese, del comparto trasporti e del settore dell'artigianato. Le tradizionali attività produttive legate alle caratteristiche del territorio sono state soppiantate da attività industriali e commerciali che hanno modificato radicalmente il preesistente assetto urbano e produttivo. Un settore in grande espansione negli ultimi anni è quello legato allo sviluppo residenziale del territorio, caratterizzato da numerose lottizzazioni con un conseguente rapido sviluppo demografico del Comune. Alla sua crescita, tra l'altro, ha contribuito la presenza, all'interno del proprio perimetro amministrativo, del più importante aeroporto della Sardegna. Nel Comune di Elmas sono presenti oltre all'Istituto Comprensivo Statale "Mons. Saba", la scuola dell'Infanzia paritaria di Santa Caterina, l'Istituto di Istruzione Superiore "Duca degli Abruzzi", la Baby School 100, i servizi di doposcuola proposti da Giardinetto, Etica Cooperativa, Cibiesse Camp e Fantamici, la casa di Accoglienza dei padri e delle suore Somasche, numerose società che praticano calcio, pallacanestro, pallavolo, tennis, pattinaggio, pugilato, tennis tavolo, calcetto e atletica leggera. In tema di strutture sportive, sono disponibili un campo di calcio, una piscina, una palestra polivalente e una moderna pista di pattinaggio. Numerose le associazioni di volontariato (S.O.S., A.V.I.S., A.I.D.O., A.D.M.O. ecc) e attivissime consulte (quelle degli anziani e la consulta delle donne). Sul piano socio-culturale da segnalare l'attività della Banda musicale 'Ennio Porrino", la Biblioteca Comunale, il Centrogiovani e la Ludoteca.
La rilevazione dei dati socio-ambientali ha permesso di individuare i seguenti bisogni della comunità con la necessità di:

- Rafforzare una rete di servizi;
- Ottimizzare le risorse esistenti ampliando la collaborazione con altre scuole, Enti Locali, associazioni e i servizi del territorio al fine di prevenire i fenomeni di devianza e di dispersione scolastica;
- Recuperare e valorizzare le radici e i valori specifici di appartenenza alla comunità.

Risorse economiche, materiali e strutturali

La Scuola si pone al centro di una rete di relazioni positive con il territorio (Enti Locali, Servizi sociali, Università, aziende, associazioni culturali, di volontariato e sportive, Consulte,...) L'Istituto è una risorsa per tutta la popolazione; i sussidi didattici ed informatici, le attrezzature sportive e gli impianti, il teatro polivalente sono a disposizione degli studenti, degli insegnanti, del personale della scuola e di altre figure professionali e non del territorio. L'Ente locale contribuisce finanziariamente alla realizzazione di alcuni progetti ed iniziative, finalizzate al supporto psico-pedagogico e offre, inoltre, il servizio di assistenza scolastica specialistica. Il servizio mensa, presente alla scuola dell'Infanzia, è di buona qualità. E' presente anche il servizio di scuolabus, che sostiene l'offerta formativa scolastica, in termini di visite guidate o partecipazione ad iniziative, sia all'interno che all'esterno del territorio comunale.
L'Istituto beneficia di finanziamenti dell'Unione Europea (PON-FSE-FESR), del Ministero dell'Istruzione, integrati nell'ultimo anno dai finanziamenti straordinari legati allo stato di emergenza , del PNSD e di altri enti pubblici e privati, primi fra tutti la Regione Autonoma della Sardegna (in particolare il progetto Iscol@ per il supporto psicologico e per il recupero delle competenze) e la Fondazione di Sardegna.
La scuola ha un buon patrimonio di sussidi didattici in tutti i plessi, con diversi laboratori (musicali, ceramica, espressivi e artistici). Nell'Istituto sono presenti quattro laboratori informatici rinnovati, con connesione Internet e diversi dispositivi digitali che costituiscono per gli alunni una risoprsa di conoscenza, di utilizzo di nuove tecnologie e un moderno mezzo di comunicazione e di ricerca per l'apprendimento e l'informazione. L'accesso ai laboratori è consentito in orario curricolare ed extracurricolare. Sono utilazzati anche per corsi di formazione destinati ai docenti e altre figure professionali del territorio.
Inoltre, la scuola in un'ottica di corresponsabilità educativa, mette a disposizione del territorio (associazioni sportive, enti), alcuni spazi comuni (palestra, aula multifunzionale), per scopi culturali, associativi e ricreativi. Buona la qualità delle strutture scolastiche che si rilevano adeguate all'esigenza dell'utenza.
I sussidi didattici e informatici, le attrezzature sportive e gli impianti, il teatro polivalente sono a disposizione degli studenti, del personale della scuola e di tutta la popolazione del territorio.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

Il nostro Istituto sorge interamente all'interno del Comune di Elmas, è distribuito in 4 plessi, tutti facilmente raggiungibili.
Buona la qualità delle strutture scolastiche.

Tipo Istituto	Istituto Comprensivo Statale "Monsignor Saba"
Indirizzo	Via Buscaglia, 23 - 09067 Elmas (CA)
Codice meccanografico	CAIC84400A
Telefono (sede di via Buscaglia)	0702135088
Email	caic84400a@istruzione.it
Pec	caic84400a@pec.istruzione.it
Sito web	www.comprensivoelmas.edu.it

I nostri plessi

Scuola dell'Infanzia - Via Temo
Il plesso di scuola dell'infanzia di via Temo, di recente costruzione, circondato da un curato giardino con prato verde e giochi per esterni, ha un ampio androne polifunzionale, sala mensa, 9 sezioni, un'aula laboratorio musicale, un piccolo laboratorio con postazioni pc, LIM e connessione Internet in ognuna delle sezioni.
Sono previsti, a breve, gli interventi per l'ampliamento della struttura.

Scuola Primaria - Via Buscaglia
Il plesso di scuola primaria di via Buscaglia, sede della Direzione e degli uffici di segreteria, è costruito su due piani, ha 12 classi, due palestre (una più piccola al 1° piano, l'altra al piano terra), è dotato di un laboratorio informatico, LIM e monitor interattivi, connessione Internet in ognuna delle aule, sala conferenze utilizzata per riunioni e attività formative, biblioteca, cortile esterno.

Scuola Primaria - Via Sestu

Il plesso di scuola primaria di via Sestu è anch'esso costruito su due piani, ha 10 classi, ampio cortile esterno, biblioteca, palestra al piano terra, aula con postazioni pc, LIM, monitor interattivi e connessione Internet in ognuna della aule, ampi androni su cui le aule si affacciano.

Nei due plessi di scuola primaria è attivo il servizio di accoglienza, gestito da associazioni del territorio, che svolgono le attività in spazi dedicati.

Scuola Secondaria I Grado - Via Don Palmas

Il plesso di scuola secondaria di I grado, costruito su due piani, ha 15 classi, è dotato di cortile esterno con spazio dedicato alla coltivazione degli ulivi, palestra, teatro attrezzato, laboratorio di cucina, laboratorio di ceramica con apposito forno, laboratorio informatico, monitor interattivi e connessione Internet in ognuna delle aule, aule di strumento musicale, sala riunioni.

RISORSE PROFESSIONALI

Nel nostro Istituto il 70,5% dei docenti ha un contratto a tempo indeterminato, in linea con la media regionale e leggermente inferiore alla media nazionale 73,7% (Fonte sistema Informativo del MI). L'86% del corpo docente a T.I. è costituito da personale presente da più di 5 anni. Questo garantisce continuità nei percorsi di apprendimento degli alunni e maggiore stabilità nei processi educativi. L'età dei docenti varia nei diversi ordini di scolarità. L'età mediana dei docenti è alla scuola dell'infanzia di 47 anni, nella scuola primaria e nella secondaria rispettivamente 49 e 48. Alla scuola dell'infanzia il 65% dei docenti sono laureati, alla primaria il 43% e alla secondaria il 98%. Tutto Il personale docente di sostegno è in possesso della specializzazione per l'insegnamento su sostegno. I docenti, operano, per le attività funzionali all'insegnamento, attraverso commissioni e gruppi di lavoro costituiti da docenti responsabili di varie funzioni, al fine di rispondere al meglio alle esigenze organizzative - didattiche e per realizzare in modo adeguato la propria proposta formativa. Le funzioni strumentali rappresentano un punto chiave per il processo di valorizzazione del

patrimonio professionale dei docenti e per l'evoluzione della scuola dell'autonomia. Il Dirigente Scolastico e il Collegio dei Docenti, in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), identificano i docenti responsabili delle funzioni strumentali, i quali assumono compiti organizzativi e funzioni di coordinamento nell'ambito della propria area. L'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni, effettuata dal Dirigente Scolastico, è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal PTOF ed è ispirata alla valorizzazione delle risorse e delle competenze professionali dei docenti, secondo i seguenti criteri:

1. Continuità didattica, come criterio principale
2. Valutazione delle Competenze/Esperienze dei docenti;
3. A parità di condizioni, esame della graduatoria di Istituto.

In ogni caso, il Capo d'Istituto terrà conto delle esigenze di funzionalità della Scuola.

Il personale ATA è composto da n. 1 DSGA, n. 5 Impiegati amministrativi, n. 1 assistente tecnico, n. 16 Collaboratori scolastici.

L'assegnazione dei collaboratori scolastici ai plessi risponde a precisi criteri di funzionalità e di valorizzazione delle professionalità, nonché alla necessità di valorizzare le competenze in relazione alle esigenze di funzionalità della Scuola.

CRITERI PER L'AMMISSIONE DEGLI ALUNNI ALLE SCUOLE DELL'ISITUTO COMPRENSIVO

CRITERI PER L'AMMISSIONE DEGLI ALUNNI ALLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"MONSIGNOR SABA" DI ELMAS (CA)

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Le ammissioni alle classi prime della Scuola Secondaria di I grado saranno determinate sulla base di una apposita graduatoria stilata secondo i criteri definiti nella tabella seguente.

CRITERI GENERALI

- Le iscrizioni degli alunni obbligati alla frequenza della classe prima si ricevono in conformità alle disposizioni impartite dal MIUR. All'atto dell'iscrizione il responsabile dell'assolvimento dell'obbligo scolastico compilerà il modulo on line.
- Le richieste di iscrizione degli alunni a classi successive alla prima della scuola secondaria di I grado avverranno nel rispetto dei criteri esposti.
  - Le classi saranno costituite con un numero di alunni definiti dalla norma vigente.

- Per l'iscrizione alle prime classi a indirizzo musicale, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale barrano l'apposita casella dei modulo di domanda di iscrizione *on Line.* Le istituzioni scolastiche organizzano la prova orientativo-attitudinale in tempi utili per consentire ai genitori e agli esercenti la responsabilità genitoriale, nel caso di carenza di posti disponibili, di presentare una nuova istanza di iscrizione, eventualmente anche ad altra scuola.

Domande pervenute fuori termine:

- utilizzo degli stessi criteri dando priorità alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

TABELLA PUNTEGGIO

Alunno in situazione di handicap: **precedenza assoluta** (nell'eventualità di richieste superiori al numero stabilito dalle norme vigenti per la formazione delle classi con alunni in situazione di disabilità, si terrà conto della presenza dei requisiti sotto elencati).

N.	Criterio	Punteggio
1	Residenza nel Comune di Elmas	25
2	Residenza nella lottizzazione Truncu is Follas	20
3	Alunni che hanno fratelli che frequentano lo stesso plesso	20
4	Alunni che hanno fratelli che già frequentano lo stesso Istituto	12
5	Frequenza pregressa nella scuola primaria dell'Istituto	20
6	Alunni appartenenti a famiglia monoparentale (presenza di unico genitore o un solo genitore che esercita la patria potestà) (*)	8
7	Caso di disagio socio/ambientale segnalato da organi competenti	10
8	Entrambi i genitori in condizioni fisiche invalidanti riconosciute dalla ASL (*)	10
9	Unico genitore in condizioni fisiche invalidanti riconosciute dalla ASL (*)	5
10	Entrambi i genitori lavoratori (*)	3
11	Domicilio (anche lavorativo) nella città(*)	2

N.B. I punti 1 – 2 e 11; 3 e 4 non si sommano.

A parità di punteggio avrà precedenza il requisito della residenza nel Comune di Elmas, successivamente la presenza di fratelli che frequentano già lo stesso plesso e, in caso di ulteriore parità di punteggio, si effettuerà il sorteggio.

(*) Tutte le situazioni che comportino un vantaggio in termini di punteggio dovranno essere avvallate da relativa documentazione, diversamente non verrà attribuito il punteggio corrispondente.

SCUOLA PRIMARIA

Le ammissioni alle classi prime della Scuola Primaria saranno determinate sulla base di una apposita graduatoria stilata secondo i criteri definiti nella tabella seguente.

CRITERI GENERALI

- Le iscrizioni degli alunni obbligati alla frequenza della classe prima si ricevono in

conformità alle disposizioni impartite dal MIUR. All'atto dell'iscrizione il responsabile dell'assolvimento dell'obbligo scolastico compilerà il modulo on line.

- Le richieste di iscrizione degli alunni a classi successive alla prima della scuola primaria avverranno nel rispetto dei criteri esposti.
  - Le classi saranno costituite con un numero di alunni definiti dalla norma vigente.

Domande pervenute fuori termine:

- utilizzo degli stessi criteri dando priorità alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

TABELLA PUNTEGGIO

Alunno in situazione di handicap: **precedenza assoluta** (nell'eventualità di richieste superiori al numero stabilito dalle norme vigenti per la formazione delle classi con alunni in situazione di disabilità, si terrà conto della presenza dei requisiti sotto elencati).		
N.	**Criterio**	**Punteggio**
1	Residenza nel Comune di Elmas	25
2	Residenza nella lottizzazione Truncu is Follas	20
3	Alunni che hanno fratelli che frequentano lo stesso plesso	20
4	Alunni che hanno fratelli che già frequentano lo stesso Istituto	12
5	Frequenza pregressa nella scuola dell'Infanzia dell'Istituto	20
6	Alunni appartenenti a famiglia monoparentale (presenza di unico genitore o un solo genitore che esercita la patria potestà) (*)	8
7	Caso di disagio socio/ambientale segnalato da organi competenti	10
8	Entrambi i genitori in condizioni fisiche invalidanti riconosciute dalla ASL (*)	10
9	Unico genitore in condizioni fisiche invalidanti riconosciute dalla ASL (*)	5
10	Entrambi i genitori lavoratori (*)	3
11	Domicilio (anche lavorativo) nella città(*)	2

N.B. I punti 1 – 2 e 11; 3 e 4 non si sommano.

- *A parità di punteggio avrà precedenza il requisito della residenza nel Comune di Elmas,*

successivamente la presenza di fratelli che frequentano già lo stesso plesso e, in caso di ulteriore parità di punteggio, si effettuerà il sorteggio.

- *(*) Tutte le situazioni che comportino un vantaggio in termini di punteggio dovranno essere avvallate da relativa documentazione, diversamente non verrà attribuito il punteggio corrispondente.*

SCUOLA DELL'INFANZIA

Le ammissioni alla Scuola dell'Infanzia saranno determinate sulla base di una apposita graduatoria stilata secondo i criteri definiti nella tabella seguente.

CRITERI GENERALI

- Le iscrizioni degli alunni si ricevono in conformità alle disposizioni impartite dal MIUR.
- All'atto dell'iscrizione il genitore/tutore compilerà il modulo predisposto dalla segreteria.
- Le domande di iscrizione dei **bambini anticipatari** saranno accettate subordinatamente alla disponibilità dei posti, sempre che sia stata esaurita la lista degli alunni aventi diritto per età.
- Le richieste di iscrizione degli alunni in corso d'anno avverranno nel rispetto dei criteri esposti.
  - Le sezioni saranno costituite con un numero di alunni definiti dalla norma vigente.

Domande pervenute fuori termine:

- utilizzo degli stessi criteri dando priorità alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

TABELLA PUNTEGGIO

Alunno in situazione di handicap: **precedenza assoluta** (nell'eventualità di richieste superiori al numero stabilito dalle norme vigenti per la formazione delle classi con alunni in situazione di disabilità, si terrà conto della presenza dei requisiti sotto elencati).		
N.	**Criterio**	**Punteggio**
1	Residenza nel Comune di Elmas	25
2	Residenza nella lottizzazione Truncu is Follas	20
3	Alunni che hanno fratelli che frequentano lo stesso plesso	20
4	Alunni che hanno fratelli che già frequentano lo stesso Istituto	12

5	Alunni appartenenti a famiglia monoparentale (presenza di unico genitore o un solo genitore che esercita la patria potestà) (*)	8
6	Caso di disagio socio/ambientale segnalato da organi competenti	10
7	Entrambi i genitori in condizioni fisiche invalidanti riconosciute dalla ASL (*)	10
8	Unico genitore in condizioni fisiche invalidanti riconosciute dalla ASL (*)	5
9	Entrambi i genitori lavoratori (*)	3
10	Domicilio (anche lavorativo) nella città(*)	2

A parità di punteggio avrà precedenza il requisito della residenza nel Comune di Elmas, successivamente la presenza di fratelli che frequentano già lo stesso plesso, a seguire la maggiore età e, in caso di ulteriore parità di punteggio, si effettuerà il sorteggio. N.B. I punti 1 – 2 e 10; 3 e 4 non si sommano.

(*) Tutte le situazioni che comportino un vantaggio in termini di punteggio dovranno essere avvallate da relativa documentazione, diversamente non verrà attribuito il punteggio corrispondente.

L'inserimento degli alunni anticipatari avverrà in maniera graduale, in base alla valutazione dell'alunno effettuata dell'équipe pedagogica.

Le domande di iscrizione dei bambini **anticipatari** alla Scuola dell'Infanzia saranno accettate subordinatamente alla disponibilità dei posti, sempre che sia stata esaurita la lista degli alunni aventi diritto per età.

Gli anticipatari verranno graduati secondo i seguenti criteri di precedenza:

- per maggiore età anagrafica,
- residenza nel Comune di Elmas, o nella lottizzazione Truncu is Follas,
- presenza di fratelli che frequentano già lo stesso plesso,
- In caso di parità di punteggio, si effettuerà il sorteggio.

Nulla – osta

In caso di provenienza da altra scuola, il genitore dovrà presentare regolare nulla-osta. L'assegnazione alla classe sarà concordata con gli/le insegnanti. In caso di trasferimento, i genitori dovranno richiedere all'ufficio di segreteria il nulla-osta per accedere ad altra scuola.

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

L'Istituto Comprensivo Statale di Elmas, nonostante l'impatto dell'emergenza Covid-19 sulla didattica e sull'organizzazione complessiva, ha continuato ha perseguire gli obiettivi contenuti nel PTOF, per garantire a tutti gli alunni e le alunne una solida preparazione in tutte le discipline e il raggiungimento delle competenze.

L'istituzione scolastica si impegna ad affermare il suo ruolo centrale nella società della conoscenza per innalzare i livelli di istruzione e le competenze degli alunni e delle alunne, rispettare i tempi e gli stili di apprendimento, contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali, recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione ed innovazione didattica, di partecipazione e di cittadinanza attiva, garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini.

Gli aspetti generali della Vision e della Mission che determinano la scelta degli obiettivi formativi, ai sensi del comma 7 Legge 107/15 consistono in:

- Una scuola attenta al processo di apprendimento-insegnamento, centrata sui bisogni dello studente e nel contempo improntata al rispetto delle regole, delle persone e delle cose;
- Una scuola impegnata nella trasmissione di valori umani e sociali come la democrazia, la legalità, la tolleranza, il rispetto di sé e degli altri;
- Una scuola che sviluppi la sua capacità di essere inclusiva e che sappia arricchirsi attraverso la diversità e l'interculturalità;
- Una scuola attiva e presente nel territorio, una scuola educante, dove ogni operatore è chiamato a dare il proprio contributo con un impegno puntuale e preciso.

L'istituto ritiene che tali esigenze formative siano coerenti con le priorità definite nel RAV, in continuità con le esperienze fin qui maturate, e di esercitate costantemente le seguenti azioni:

- Elaborare i dati relativi alle indagini di valutazione degli studenti proposte dal MI mediante le prove nazionali INVALSI;
- Seguire il monitoraggio degli esiti dei nostri ex allievi nel biennio delle scuole superiori;
- Attraverso i Dipartimenti impegnarsi: nella progettazione delle prove comuni inizlali, intermedie e finali e delle verifiche in itinere; nella definizione di criteri e modalità di verifica coerenti ed omogenei; nella promozione (in continuità con le attività già attuate) di sperimentazioni comuni per classi parallele del curricolo di italiano, matematica e inglese;
- Incentivare didattiche innovative per l'insegnamento delle discipline, che tengano conto dei processi cognitivi sottesi all'insegnamento;
- Seguire i processi di valutazione ed autovalutazione;
- Sostenere la formazione del personale sulle metodologie da attivare all'interno delle classi e sulle didattiche innovative.
- Realizzare il Piano di miglioramento della scuola.

Le **priorità**, finalizzate al miglioramento degli esiti, desunte dal Rapporto di autovalutazione, sono le seguenti:

Area: Risultati nelle prove standardizzate nazionali
Priorità: Ridurre ulteriormente la varianza negli esiti delle prove standardizzate nazionali e innalzare globalmente i livelli di apprendimento.
Traguardi: Progressivo miglioramento degli esiti sia in italiano sia in matematica, per allinearli a quelli nazionali delle scuole con background simile.

Area: Competenze chiave europee
Priorità:

a. Rafforzare le competenze civiche e sociali degli allievi, al fine di migliorare le relazioni in classe e nei vari ambienti di apprendimento.
b. Potenziare le competenze digitali e tecnologiche.

Traguardi:

a. Aumento della percentuale di studenti con voto di comportamento > di Buono. Riduzione del numero dei provvedimenti disciplinari.

b. Diffusione progressiva degli strumenti digitali nella didattica a distanza e nell'integrazione della didattica in presenza.

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI ATTIVATI

CURRICOLO DI ISTITUTO

Nella **Scuola Primaria** l'offerta formativa prevede il seguente quadro orario:

Quota oraria delle discipline Scuola Primaria		
Disciplina	**Ore settimanali**	**Ore annuali**
Italiano cl.1°/2°	8	264
Italiano cl.3/4/5	7	231
Matematica	6	198
Inglese cl. 1°	1	33
Inglese cl. 2°	2	66
Inglese cl. 3/4/5°	3	99
Storia	2	66
Geografia	2	66
Scienze	1	33
Tecnologia	1	33
Arte e immagine	1	33
Musica	1	33
Religione	2	66
Ed. Fisica cl.1°	2	66
Ed. Fisica	1	33
Totale	27	891

Nella **Scuola Secondaria I grado** l'offerta formativa prevede, nell'indirizzo musicale, tre ore e mezza di strumento/musica d'insieme, in aggiunta al quadro ordinamentale. Pertanto, nei corsi ordinari il quadro orario è il seguente:

Quota oraria delle discipline – Scuola Secondaria I grado		
Disciplina	**Ore settimanali**	**Ore annuali**
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Approfondimento discipline - Geografia	1	33
Inglese	3	99
Francese	2	66
Matematica e scienze	6	198
Scienze	2	66
Tecnologia	2	66
Arte e immagine	2	66
Musica	2	66
Religione	1	33
Strumento (Corso Indirizzo Musicale)	3 ½	
Totale (Corso ordinario)	30	
Totale (Indirizzo Musicale)	33 ½	

AREA DIDATTICA

La programmazione didattica e educativa dell'Istituto Comprensivo è costruita a partire delle indicazioni dei Curricolo verticale per competenze, riprese e sviluppate nella programmazione di ciascun docente e dei Consigli di classe, interclasse e intersezione.

In ottemperanza alla Legge 20 agosto 2019, il Collegio dei docenti dell'Istituto Comprensivo di Elmas ha elaborato nell'a.s. 2020/21 il **curricolo di educazione civica**, che rappresenta il riferimento dell'autonoma programmazione di ciascun Consiglio di

classe. Il monte ore previsto dalla legge è di almeno 33 ore per ciascun anno scolastico, da svolgere in ciascuna classe in modo trasversale tra le diverse discipline.

Nel rispetto dell'autonomia organizzativa e didattica di ciascuna istituzione scolastica, le Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica si sviluppano intorno a tre nuclei concettuali che costituiscono i pilastri della Legge, a cui possono essere ricondotte tutte le diverse tematiche dalla stessa individuate:
- Costituzione, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà
- Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio
- Cittadinanza digitale

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.

Il bambino:
- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e morali;
- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione

Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a

scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria responsabilità in tutte le sue dimensioni.
Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità.
Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.
Curricolo verticale di Istituto per competenze
https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/131/Curricolo_verticale_competenze-_Aggiornamento_30.11.2020%20(2).pdf

ARTICOLAZIONE TEMPO SCUOLA

Durante il periodo di vigenza del PTOF, con la finalità di fornire un servizio scolastico sempre più vicino ai bisogni dell'utenza e valido sotto il profilo didattico, l'istituto organizza annualmente il tempo scuola con delibera degli OO.CC. e dà comunicazione all'utenza e all'Ente Locale, della conferma dell'organizzazione già adottata o delle modifiche apportate.
Considerata la situazione di emergenza sanitaria e le esigenze organizzative della scuola, tali modifiche possono riguardare la durata del modulo orario, il numero di giorni di lezioni settimanali, l'orario di ingresso e di uscita, la durata e il collocamento delle pause didattiche.
Eventuali limitate variazioni degli orari di inizio e di fine lezione possono essere disposti anche in corso d'anno per sopraggiunte esigenze.

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Scuola dell'Infanzia: 40 ore settimanali	Scuola Primaria: 27 ore settimanali
40 ore dal lunedì al venerdì Ingresso 8,00/9,00 - Uscita 15,30/16,00 Con orario d'uscita intermedio 13.45-14.00	27 ore dal lunedì al giovedì Ingresso 8,15 - Uscita 13,45 Venerdì 8.15 - 13.15
Scuola Secondaria di primo grado	
33 ore e 1/2 settimanali Classe 1^A (corso A ad indirizzo musicale) 5 gg settimanali h 8.00/14.00 + 2 rientri pomeridiani	30 ore settimanali Classi 1^ (corsi B, C e D,E,F) 5 gg settimanali h 8.00/14.00

Per le classi 2^ e 3^ della Scuola Secondaria di I grado, sarà effettuata un'indagine formale tra i genitori degli alunni, finalizzata alla definizione dell'articolazione oraria per il prossimo anno scolastico 2022/2023, rispondente alle richieste delle famiglie e compatibile con le esigenze organizzative e didattiche della scuola.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

Le proposte progettuali contribuiscono ad ampliare, approfondire e rafforzare l'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo Statale di Elmas. Ciascun progetto persegue propri obiettivi formativi e sviluppa specifiche competenze. Si presentano, di seguito, i progetti di massima approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto per il triennio 2022/2025, che

dovranno essere integrati, dettagliati e resi operativi in ciascun anno scolastico, a seconda della programmazione didattica e delle scelte degli organi collegiali.

- PROGETTO DI ISTITUTO - CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
- PROGETTO DI ISTITUTO - ACCOGLIENZA
- PROGETTO DI ISTITUTO - SPORT
- PROGETTO DI ISTITUTO -"SCUOLA SICURA"
- PROGETTO DI ISTITUTO - SI FA MUSICA - D.M.8/2011
- PROGETTI PER IL POTENZIAMENTO E L'ALFABETIZZAZIONE -LINGUA ITALIANA
- PROGETTI AREA LINGUISTICO-ESPRESSIVA
- PROGETTI AREA LOGICO-MATEMATICA
- PROGETTI INCLUSIONE SCOLASTICA
- PROGETTI "(SI TORNA) TUTTI A ISCOL@"
- PROGETTI PER IL BEN-ESSERE A SCUOLA
- PROGETTO DI ISTRUZIONE DOMICILIARE
- PROGETTI DI CITTADINANZA ATTIVA
- PROGETTI PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DEL BULLISMO E DEL CYBERBULLISMO
- ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD)
- VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

VERIFICA E VALUTAZIONE

Queste indicazioni generali rappresentano il riferimento per la programmazione dei Dipartimenti, quella dei Consigli di classe, interclasse e intersezione e, infine, per quella disciplinare di ciascun docente, il quale opera nella propria autonomia precisando le modalità nelle varie fasi della programmazione e adottando varie tipologie di verifica orale e scritta da effettuare nel corso dell'anno.
Agli insegnanti competono la responsabilità della valutazione e la cura della documentazione, nonché la scelta dei relativi strumenti, nel quadro dei criteri deliberati dagli organi collegiali. Le verifiche intermedie e le valutazioni periodiche e finali devono essere coerenti con gli obiettivi e i traguardi previsti dalle Indicazioni nazionali 2012 e declinati nel curricolo.
La valutazione precede, accompagna e segue i percorsi curricolari. Attiva le azioni da intraprendere, regola quelle avviate, promuove il bilancio critico su quelle condotte a termine. Assume una preminente funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo.
Il sistema di valutazione del nostro Istituto riguarda tre aspetti fondamentali:
• la verifica degli apprendimenti, ossia delle conoscenze e delle abilità disciplinari indicate negli obiettivi di apprendimento, elaborati dalla scuola anche in base alle Indicazioni Nazionali;
• la valutazione del comportamento, cioè della relazione con i compagni, con gli adulti e con l'ambiente;
• la rilevazione delle competenze.
Con la conclusione dell'obbligo di istruzione, vengono definite le competenze sia di cittadinanza sia quelle culturali che sono state raggruppate in quattro assi culturali: asse dei linguaggi, asse matematico, asse scientifico-tecnologico e asse storico-sociale e che sono quelle indicate nel modello di certificazione valido per tutte le scuole.

Per preparare gli alunni al raggiungimento di tali competenze è necessario che coesistano due tipi di valutazione che hanno due funzioni diverse e non sono sovrapponibili:
Valutazione di Profitto
- Si basa su conoscenze e abilità nelle diverse discipline;
- Gli alunni devono acquisire conoscenze e abilità nelle diverse materie;
- I docenti devono verificare con prove oggettive se gli studenti sanno. Si può

realizzare mediante raccolta di elementi con prove strutturate, semi-strutturate, pratiche ecc.;
- Si può condurre a scansioni ravvicinate (trimestre, quadrimestre, anno scolastico ecc.);
- Ha una polarità negativa (la non sufficienza) e una positiva (dalla sufficienza in poi);
- In base ad essa si decide sulla carriera scolastica degli allievi in termini di ammissione o non ammissione alla classe successiva.

Valutazione di Competenza
- Si effettua mediante osservazioni, diari di bordo, compiti significativi, unità di apprendimento, prove esperte, autobiografie cognitive, rubriche valutative, dossier degli allievi per rilevare l'aspetto della conoscenza;
- Gli alunni devono sapere svolgere compiti significativi in contesti reali;
- I docenti fissano le prestazioni che gli studenti dovranno effettuare per dimostrare le loro capacità e su questa base si costruisce il curricolo, che diventa mezzo per lo sviluppo della competenza richiesta per assolvere ad un compito;
- Segue periodi medio lunghi, perché si basa sull'evoluzione dell'alunno;
- Sono sempre positive; non esiste un livello zero in ambiti in cui una persona abbia esperienza, il livello 1 rende conto dello stadio iniziale;
- Si descrive e si determina ciò che una persona sa, sa fare, in quali contesti e condizioni, con quale grado di autonomi e responsabilità.

Le descrizioni seguono livelli crescenti di evoluzione della padronanza acquisita. In sintesi, con la valutazione per competenze si intende verificare non solo ciò che uno studente sa, ma ciò che "sa fare con ciò che sa" fondata su una prestazione reale e adeguata dell'apprendimento. Si deve tener presente, infatti, che oggi la scuola non è più l'unica agenzia che fornisce conoscenza: il suo compito specifico, è piuttosto quello di dare metodi per acquisire conoscenza e per organizzarla in sistemi significativi e per contestualizzarla nell'esperienza. I contenuti di conoscenza sono veicoli e strumenti di competenza, non fini.
In base alla normativa vigente, pertanto, anche il nostro Istituto Comprensivo si sta orientando verso una valutazione autentica per la promozione di tutte le caratteristiche della personalità degli allievi e dei loro talenti.

Nel processo curricolare programmato dal nostro Istituto la Valutazione si articola in più fasi.
Valutazione iniziale: La valutazione di inizio anno tiene conto della certificazione delle competenze della classe di provenienza, dei colloqui con i docenti del precedente ordine di scuola, dei risultati delle prove d'ingresso per classi parallele e delle osservazioni sistematiche effettuate nel primo periodo dell'anno scolastico

per l'accertamento dei bisogni educativi e formativi.
Le indicazioni ottenute dalla rilevazione dei risultati permettono di suddividere gli alunni in fasce di livello omogenee e quindi di programmare interventi di recupero, consolidamento e potenziamento per gruppi di livello per singole classi e per classi parallele.
Le fasce si suddividono in 1° livello – Potenziamento - 2° livello - Consolidamento - 3° livello – Recupero.
Valutazione intermedia: Effettuata durante l'anno, la valutazione intermedia si basa sui risultati delle prove scritte, orali, delle prove per classi parallele, delle prove pratiche nonché dalle risultanza delle osservazioni sistematiche effettuate nei periodi di riferimento. Una valutazione quadrimestrale (Febbraio) viene registrata on line sul "Documento di Valutazione" in sede di scrutinio.
Valutazione finale: Alla fine dell'anno la valutazione finale si concretizza nello scrutinio finale durante il quale viene decisa l'ammissione alla classe successiva o all'esame di stato.
L'esito viene registrato sul "Documento di Valutazione" che le famiglie potranno scaricare in modalità on line, dopo lo scrutinio finale nel mese di giugno, dalla sezione Scuolanext presente nel sito istituzionale.
Nell'attribuzione del voto, durante lo scrutinio, si prendono in considerazione i seguenti elementi:
livello di partenza, livello di conseguimento obiettivi educativi e cognitivi, evoluzione del processo di apprendimento, impegno profuso per superare eventuali carenze o difficoltà, metodo di lavoro, condizionamenti socio-ambientali, partecipazione alle attività didattiche, socializzazione e collaborazione, evoluzione della maturazione personale.
Certificazione delle competenze
Alla fine della Primaria per le classi quinte e della Secondaria per le terze, viene stilato il documento di Certificazione delle competenze. La funzione delle valutazione iniziale e di quella intermedia è di rendere possibile il recupero precoce e tempestivo per mezzo di interventi individualizzati.
La valutazione finale e la certificazione delle competenze rappresentano invece la certificazione dei risultati sul piano didattico-educativo di ogni singolo alunno.
Valutazione degli alunni e del comportamento
https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/131/Valutazione_Alunni_Aggiornamento%2021_22.pdf

CRITERI DI VALUTAZIONE

Scuola dell'Infanzia
Nella Scuola dell'Infanzia la valutazione concorre a individuare, valorizzare e

consolidare le potenzialità dei bambini e risponde ad una funzione di carattere formativo in quanto "riconosce, accompagna, descrive e documenta i processi di crescita". Lo strumento di cui ci si avvale per valutare e verificare è l'osservazione, sia occasionale che sistematica, la quale consente di raccogliere informazioni non limitandosi agli aspetti meramente cognitivi, ma investendo anche quelli relazionali, affettivi, emotivi, psicomotori, creativi e comunicativi. Attraverso l'osservazione si può quindi personalizzare e modulare la progettazione didattica sui reali bisogni dei bambini. E' prevista a inizio anno, a metà anno e a fine anno con la compilazione, per le diverse fasce d'età, delle griglie di verifica finali che utilizzano come indicatori gli obiettivi specifici di apprendimento dei campi di esperienza in relazione ai traguardi formativi presenti nelle Indicazioni Nazionali. Per gli alunni dell'ultimo anno è prevista la compilazione della certificazione delle competenze, uno strumento sperimentale adattato dalle funzioni strumentali alla continuità e alla valutazione a tale ordine di scolarità, come documento di passaggio dei bambini verso il nuovo ordine di scuola.
Criteri di valutazione Scuola Infanzia
https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/131/Griglie_di_valutazione_Infanzia_20-21.pdf

Scuola Primaria
Nella Scuola Primaria la valutazione è prevalentemente formativa e tiene conto di alcuni elementi quali la partecipazione, l'impegno, la motivazione, le capacità, le attitudini, la costanza dei risultati, i progressi rispetto alla situazione iniziale.
A decorrere dall'anno scolastico 2020/2021 la valutazione periodica e finale degli apprendimenti è espressa, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, compreso l'insegnamento trasversale di educazione civica, attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione, nella prospettiva formativa della valutazione e della valorizzazione del miglioramento degli apprendimenti. I giudizi descrittivi satanno riferiti agli obiettivi oggetto di valutazione definiti nel curricolo d'istituto e saranno correlati a differenti livelli di apprendimento.
Criteri di valutazione Scuola Primaria
https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/131/RUBRICHE_VALUTAZIONE_in_itinere-periodica-finale.pdf

Scuola Secondaria I grado
Nella Scuola Secondaria di I grado è il Consiglio di Classe che si occupa della valutazione degli studenti, attraverso la quale, si rilevano il livello di formazione e di preparazione raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati. Il Consiglio tiene

conto della situazione personale di ogni allievo, del livello di partenza, dell'impegno, del metodo di lavoro e della partecipazione alla vita scolastica. Tutto ciò contribuisce a delineare un quadro completo sulle conoscenze, abilità e competenze raggiunte dall'alunno. Alla fine del triennio la scuola certifica le competenze acquisite dagli alunni.

Criteri di valutazione Scuola Secondaria I grado
https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/131/Rubriche_di_valutazione_Scuola_Secondaria_I_G%20(1

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

L'inclusione è un processo che provoca un cambiamento reciproco dell'ambiente e del soggetto.

I bisogni educativi ai quali la scuola deve rispondere sono molteplici, a partire da quelli normali dell'età evolutiva, quali il bisogno di appartenenza, di autostima e di autorealizzazione. Il compito educativo che la scuola deve perseguire è il successo formativo di ciascuno studente, promuovendo la personalità dell'alunno nelle sue dimensioni affettiva, sociale, cognitiva e psico-motoria; il clima relazionale della classe e dell'ambiente costituiscono una variabile strategica per garantire tale successo a ciascuno.

Gli alunni con Bisogni Educativi Speciali non riescono a sfruttare spontaneamente appieno le occasioni di apprendimento che l'ambiente offre loro oppure non possono fruire di opportune stimolazioni ambientali a causa di contesti deprivanti. Necessitano, pertanto, di una speciale mediazione didattica che selezioni, organizzi e presenti gli stimoli affinché possano essere accessibili all'apprendimento, in direzione della conquista dell'autonomia.

La dimensione socio-affettiva gioca un ruolo chiave nel processo di insegnamento-apprendimento. Sentirsi accolti ed essere incoraggiati dagli adulti di riferimento,

sentirsi parte integrante e integrata nel gruppo, essere da questo valorizzato favorisce un atteggiamento positivo verso i compiti di apprendimento proposti.
L'Istituto Comprensivo di Elmas ha da anni avviato una serie di azioni messe in opera per migliorare il processo inclusivo: i docenti hanno implementato le loro competenze con la partecipazione a corsi, seminari e convegni specifici sul tema; sono state nominate le Funzioni Strumentali per l'area Inclusione scolastica, una per ogni ordine di scuola, ed è stato, inoltre, deliberato il Piano Annuale per l'Inclusività e il Protocollo per l'accoglienza degli alunni con B.E.S.
Negli scorsi anni scolastici, grazie ai finanziamenti del progetto Iscol@, l'istituto si è potuto avvalere dell'apporto di una psicologa e di docenti di italiano/matematica che hanno supportato i docenti curricolari nella realizzazione di strategie didattiche individualizzate per gli studenti con bisogni educativi speciali.
Il protocollo di accoglienza per gli alunni con BES è finalizzato all'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.) nel contesto scolastico e sociale.
Esso traccia le diverse fasi dell'accoglienza relative a:

FASE	TEMPISTICA	ATTIVITÀ	PERSONE COINVOLTE
Iscrizione	Entro la scadenza stabilita	Su richiesta della famiglia, visita della scuola e degli ambienti in cui l'alunno sarà inserito	Dirigente Scolastico, responsabili di plesso, Funzioni Strumentali per l'inclusione.
	Entro tempi brevi	Presentazione alla segreteria dell'Istituto, da parte della famiglia, della certificazione attestante la diagnosi clinica.	Famiglia.
Pre-accoglienza	Entro il mese di maggio	Attività e incontri di continuità per favorire la reciproca conoscenza tra l'alunno e il personale dell'ordine di scuola	Docenti dei due ordini di scuola. Funzioni Strumentali per l'inclusione e per la continuità.

		successivo.	
Condivisione delle informazioni	Entro il mese di giugno	In occasione degli incontri per la formazione delle classi, si presta particolare attenzione agli alunni con BES.	Docenti curricolari e di sostegno dei due ordini di scuola.
	Primi giorni del mese di settembre	Incontri con le famiglie per una maggiore conoscenza dell'alunno	Docenti di sostegno, famiglie.
Valutazione in itinere	Tutto l'anno	Valutazioni personalizzate in base agli obiettivi del PEI/PDP.	Docenti curricolari e di sostegno
Valutazione delle competenze	Fine ciclo	Valutazione delle competenze in uscita, sulla base degli obiettivi del PEI/PDP.	Docenti curricolari e di sostegno

L'inclusione, dunque, è una risorsa in quanto sviluppa processi di cambiamento che migliorano la qualità della scuola: la comunità educante in tutti questi anni ha dimostrato elevata sensibilità nel riconoscimento delle differenze.
Ai fini del pieno raggiungimento dell'inclusione scolastica, concorrono diverse figure:
- Dirigente Scolastico;
- l'insegnante di sostegno come insegnante complementare nella progettazione pedagogica e la conduzione didattica;
- il lavoro in équipe del Consiglio di classe, interclasse, intersezione che progetta e programma insieme, documenta l'attività didattica e valuta con dei dispositivi condivisi
- l'insegnante curriculare che affronta le tematiche relative alla pedagogia speciale e alla didattica inclusiva.

Definizione dei PEI
Uno dei presupposti fondamentali per una gestione efficace del percorso di

integrazione di un alunno è la presa in carico da parte di tutte le componenti della scuola che deve essere intesa come una comunità di apprendimento.
Nel Piano Educativo Individualizzato (PEI) sono descritti gli interventi integrati ed equilibrati tra loro predisposti per l'alunno; sono evidenziati gli obiettivi, le esperienze, gli apprendimenti e le attività più opportune mediante l'assunzione concreta di responsabilità da parte delle diverse componenti firmatarie.
L'obiettivo chiave che accompagna tutto il percorso è quello di contribuire alla realizzazione del progetto di vita dello studente.
Le figure strettamente coinvolte nella definizione dei PEI sono:
- Il Dirigente
- I Docenti curricolari
- I Docenti di sostegno
- Gli Specialisti
- La famiglia
Nell'ottica di una piena inclusione, sono presenti anche altre componenti che interagiscono e collaborano in un'ottica pienamente inclusiva; i docenti con Funzione Strumentale per l'area Inclusione e il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, composto dal Dirigente Scolastico, tutti i docenti di sostegno, docenti curricolari, un assistente amministrativo e gli specialisti della ASL.
Piano Annuale di Inclusione
https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/category/143/Piano_Inclusione_A.S._2020-21_ELMAS-signed%20(3).pdf

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica

a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento- apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

Piano per la Didattica Digitale Integrata

https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/206/Regolamento-DDI-_IC_ELMAS_21.12.2020_-signed%20(1).pdf

REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Cliccando sul link si potrà visionare:

- il **Regolamento dell' Istituto Comprensivo di Elmas**

https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/206/Regolamento%20Istituto%20IC%20ELMAS.pdf

- e l'**Appendice Sars-CoV-2**

https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/206/1_APPENDICE_AL_REGOLAMENTO_GENERALE_DI_ISTIT_Sars-CoV-2-signed.pdf

ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE

La scuola è un'organizzazione complessa che fa capo al Dirigente Scolastico che ne assicura la gestione unitaria. Il Dirigente è il rappresentante legale ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio offerto all'utenza. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al Dirigente autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane; in particolare il Dirigente organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formativa ed è anche titolare delle relazioni sindacali.
Nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative, il Dirigente può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti, ed è coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che sovrintende con autonomia operativa, nell'ambito delle direttive fi massima impartite e degli obiettivi assegnati, ai servizi amministrativi e generali dell'istituzione scolastica.
Il personale docente e A.T.A. dell'istituto è prevalentemente stabile. Annualmente si rinnova la composizione del Collegio docenti e vengono nominati i Collaboratori del dirigente. Gli incarichi afferenti all'area didattica vengono assegnati su proposta del Collegio docenti, come anche le aree e i compiti delle funzioni strumentali.
Il Consiglio di Istituto è un organo elettivo che si rinnova ogni tre anni. E' stato rieletto nel novembre 2021.
Il D.S.G.A., sulla base della direttiva di massima del Dirigente, propone l'organizzazione dell'area amministrativa.
Il Servizio di Prevenzione e Protezione è organizzato dal Dirigente nel suo ruolo di datore di lavoro, in collaborazione con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP) e il Medico Competente, oltre che il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), nominato dalla Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU).
Di seguito, si propone l'organigramma generale dell'Istituto.

Gli incarichi e le relative funzioni e deleghe vengono assegnate annualmente.

- ü Collaboratori del DS
- ü Funzioni strumentali
- ü Responsabili di plesso
- ü Coordinatori di classe
- ü Animatore digitale
- ü Team digitale
- ü Nucleo Interno di Valutazione
- ü Referente Prove Nazionali
- ü Referente attività musicali
- ü Referente materiale didattico
- ü Referente per la formazione e l'aggiornamento del personale
- ü Referente attività prevenzione bullismo e cyberbullismo
- ü Team emergenza-prevenzione bullismo e cyberbullismo
- ü Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (RSPP)
- ü Commissione per la sicurezza
- ü Referente Covid di istituto e di plesso
- ü Referente Educazione Civica
- ü Coordinatori di Ed. Civica
- ü Referente Intercultura
- ü Referente Lingua Sarda
- ü Commissione continuità e orientamento
- ü Commissione PTOF-Valutazione
- ü Commissione Sport
- ü Commissione orario

Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

Scuola dell'Infanzia

N. 18 docenti curricolari

N. 1 docente di Religione cattolica

N. 6 docenti di sostegno

Scuola Primaria

N. 27 Docenti di posto comune

N. 2 docenti di Lingua Inglese

N. 2 docenti di Religione cattolica

N. 3 Docenti di potenziamento, impegnati in attività di recupero delle competenze di base, nell'area linguistica e logico- matematica e in sostituzione dei colleghi assenti e in attività di organizzazione

Scuola Secondari I grado

Concorso di classe assegnata	N. Unità attive
A022 - Lettere	8
A028 – Matematica e scienze	5
AB25 – Lingua Inglese	3
AA25 – Lingua Francese	2
A001 – Arte e immagine	2
A030 – Educazione musicale	3
A049 – Scienze motorie	2
A060 - Tecnologia	2
Religione cattolica	1
A-56 Strumento Clarinetto	1
A-56 Strumento Chitarra	1
A-56 Strumento Pianoforte	1
A-56 Strumento Violino	1

Organizzazione uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Direttore SGA

Compito precipuo del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è quello di curare la gestione finanziaria ed i servizi amministrativo-contabili propri dell'Istituzione Scolastica, nonché l'organizzazione del personale A.T.A., secondo le direttive del DS e l'attività istruttoria degli atti amministrativi.

In particolare provvede alla:

- Redazione del Programma annuale,
- Emissione mandati /reversali;
- Predisposizione dei decreti di variazione al bilancio;
- Redazione del Conto Consuntivo;
- Invio telematico dei flussi gestionali e dei flussi Uni-Emens all'Inps e DMA all'Agenzia delle Entrate;
- Stipula contratti di acquisto di beni e servizi o MEPA, ANAC, IPA, fatturazione elettronica, PCC.
- Registri IVA o Formulazione dei prospetti comparativi relativi agli acquisti;
- Tenuta del Registro minute spese o Dichiarazione IRAP
- Compilazione dei modelli CU, certificazioni fiscali;
- Predisposizione mod.770
- Conguaglio fiscale e contributivo

Ufficio acquisti e patrimonio

- Stipula contratti di acquisto di beni e servizi o MEPA, ANAC, IPA, fatturazione elettronica, PCC.
- Registri IVA o Formulazione dei prospetti comparativi relativi agli acquisti;
- Rispetto della Legge sulla privacy, Legge sulla trasparenza, Legge Sicurezza
- Tenuta protocollo informatico
- Registrazione, evasione e archiviazione corrispondenza
- Distribuzione modulistica varia personale interno
- Adempimenti connessi all'organizzazione delle attività previste nel POF
- Tenuta e controllo pratiche relative a tutti i viaggi di istruzione da realizzare
- Carico e scarico materiale
- Tenuta dei registri di magazzino e Scritture inventariali.

Ufficio per la didattica

- Rispetto della Legge sulla privacy, Legge sulla trasparenza, Legge Sicurezza
- Informazione utenza interna ed esterna
- Iscrizioni alunni
- Gestione registro matricolare

- Tenuta fascicoli documenti alunni
- Richiesta trasmissione documenti
- Gestione corrispondenza con le famiglie
- Gestione statistiche
- Gestione schede valutazione
- Gestione e procedure per sussidi alle famiglie
- Certificazioni varie e tenuta registri
- Assicurazione alunni e infortuni
- Pratiche portatori di handicap
- Collaborazione docenti per monitoraggi relativi agli alunni
- Emissioni relative cedole
- Protocollo Telematico delle Pratiche e Albo pretorio inerenti alle stesse.

Ufficio Personale

- Rispetto della Legge sulla privacy, Legge sulla trasparenza, Legge Sicurezza
- Tenuta fascicoli personali Docenti e ATA
- Richiesta e trasmissione documenti
- Emissione contratti di lavoro e controllo documenti all'atto dell'assunzione
- Aggiornamento assenze e presenze personale, emissione decreti congedi, ferie ed aspettative
- Tenuta registri INPS, Rapporti DPT anche telematici, Registro decreti, Rilascio modd. CUD,
- Compilazione modd. DS/INPS, TFR-INPDAP, Segnalazione scioperi
- Compilazione graduatorie supplenze
- Convocazioni attribuzione supplenze
- Pratiche pensioni
- Visite fiscali
- Assicurazione personale scolastico e infortuni
- Autorizzazioni libera professione
- Assemblee sindacali
- Preparazione documenti periodo di prova
- Corsi di aggiornamento e Attestati
- Anagrafe personale

- Compilazione graduatorie soprannumerari docenti e ATA
- Protocollo Telematico delle Pratiche e Albo pretorio inerenti alle stesse.

Funzionigramma

https://comprensivoelmas.edu.it/attachments/article/202/FUNZIONIGRAMMA%20DEF.%2021_22.pdf

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE NELL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Elenco Reti e Convenzioni	Finalità-soggetti coinvolti-ruolo assunto dalla scuola
Rete di Ambito N. 9 - Cagliari Est	
	Azioni da realizzare § Formazione del personale § Attività didattiche § Attività amministrative Risorse condivise § Risorse professionali § Risorse strutturali § Risorse materiali Soggetti coinvolti § Altre scuole § Università di Cagliari § Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.) Ruolo assunto dalla scuola § Partener rete di ambito
Rete di scopo N. 5 – Assistenti tecnici	Azioni da realizzare § Supporto tecnico Risorse condivise § Risorse professionali Soggetti coinvolti § Altre scuole

	Ruolo assunto dalla scuola **§ Capofila**

Rete di Scopo "Sa Terra Domus De Totus" - L.482/2009

	Azioni da realizzare **§ Attività didattiche** **§ Attività amministrative** **Risorse condivise** **§ Risorse professionali** **Soggetti coinvolti** **§ Altre scuole** **§ Ministero dell'istruzione** **Ruolo assunto dalla scuola** **§ Capofila**

Convenzione con Università di Cagliari

	Azioni da realizzare **§ Tirocinio degli studenti del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria** **Risorse condivise** **§ Risorse professionali** **Soggetti coinvolti** **§ Università di Cagliari** **Ruolo assunto dalla scuola** **§ Partener nella convenzione**

PIANO FORMAZIONE PERSONALE

La consapevolezza che l'aggiornamento e la formazione in servizio siano da ritenersi fondamentali per la scuola traspare dai recenti provvedimenti legislativi e normativi.

La formazione costituisce un elemento fondamentale per la riqualificazione della professionalità docente e per la definizione di specifici ruoli professionali nella scuola. Come indicato nel comma 124 della Legge 107/2015, la formazione deve essere "obbligatoria, permanente e strutturale", e "Le attività di formazione sono

definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa". In séguito alla stesura e all'analisi del Rapporto di autovalutazione e all'individuazione delle priorità e dei traguardi, il nostro Istituto inserirà nel Piano di Miglioramento azioni relative alla formazione per tutto il personale della scuola. Lo sviluppo professionale del personale è da considerare il sostegno ai processi di innovazione in atto e al potenziamento dell'offerta formativa, con particolare riguardo alla prevenzione dell'insuccesso scolastico.
Gli obiettivi prioritari che si intendono perseguire, attivando corsi di formazione e aggiornamento per il personale docente e A.T.A., sono i seguenti:
• valorizzare e promuovere la crescita professionale;
• rafforzare le competenze progettuali, valutative, organizzative e relazionali in riferimento alla qualità del servizio scolastico;
• rafforzare le competenze psicopedagogiche;
• promuovere l'uso consapevole delle nuove tecnologie in linea con il PNSD;
• delle risultanze del RAV e del PDM;
• dei bisogni formativi del Personale Docente e ATA;
• dei bisogni formativi del personale neo-immesso in ruolo;
• saper affrontare i cambiamenti e i bisogni formativi che la società presenta e che comportano l'acquisizione di nuove strategie, soprattutto in campo didattico;
• attivare iniziative finalizzate al confronto, da cui poter trarre spunti e riflessioni che comportino una ricaduta didattica positiva nel lavoro quotidiano svolto dal docente in classe.
Per realizzare tali obiettivi si agirà su due fondamentali linee:
• organizzare corsi interni, sia predisposti dall'istituto che da scuole in rete, per favorire uno sviluppo professionale proattivo; con particolare attenzione alla promozione di approcci e culture nuove nei confronti del proprio ruolo e dei compiti ad esso connessi;
• favorire la partecipazione a corsi esterni inerenti la didattica innovativa per ogni singola disciplina e/o che rispondano ad esigenze formative del sistema scolastico nel suo complesso.

Nel corso prossimo triennio l'Istituzione Scolastica, tenendo conto:
§ dei bisogni formativi degli alunni, anche in relazione alle opportunità ed alle

peculiarità del territorio;

§ delle risorse umane e finanziarie disponibili nell'Istituto;

§ delle iniziative progettuali in attesa di approvazione ed eventuale finanziamento;

§ dell'adesione dell'Istituzione Scolastica a Reti di scuole finalizzate:

- o al miglioramento dei processi di insegnamento-apprendimento, attraverso la didattica per competenze, e dell'autovalutazione degli istituti e dei docenti;
- o alla formazione del personale sul SNV, sul RAV, sul monitoraggio dei processi, sulle metodologie didattiche innovative, sulla didattica per competente e inclusiva;
- o allo sviluppo di percorsi con altre scuole della rete per l'adesione a progetti comuni finalizzati al miglioramento didattico e organizzativo;
- o ad effettuare economie di scala su iniziative comuni con altri Istituti;

si propone di organizzare corsi di aggiornamento sulle seguenti **tematiche:**

• gestione delle principali pratiche amministrative/contabili (personale ATA)

• sviluppo delle competenze informatiche finalizzate alla gestione delle procedure digitalizzate e dematerializzate (personale ATA);

• Privacy (personale docente e ATA);

• sviluppo delle competenze comunicative (personale docente e ATA);

• **gestione dell'emergenza e del Primo Soccorso (personale docente e ATA);**

• tutela della salute e della sicurezza in ambito scolastico e non (personale docente, ATA e alunni);

• sviluppo delle competenze digitali (personale docente e alunni);

• didattica delle competenze (personale docente);

• didattica delle discipline (italiano e matematica - personale docente);

• valutazione dei processi formativi (personale docente);

• acquisizione di strategie per l'inclusività e relativa gestione dei gruppi classe con alunni con BES (personale docente).