



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Monsignor Saba"**

Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)

Tel 070/2135088

PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it

sito web: www.comprensivoelmas.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MONSIGNOR SABA"-ELMAS
Prot. 0003018 del 18/03/2024
IV-5 (Uscita)

Al personale docente in servizio
Albo Online
Amministrazione Trasparenza
Atti PON
Sito Web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 –

Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023

Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SA-2024-612024-61

CUP: J23C23000290006

Titolo Progetto: ONLY ENGLISH

Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il reclutamento di TUTOR, per l’attuazione delle azioni di formazione riferite al Progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei Programma Pon Scuola 2014- 2020 -Azione 10.2.2 "Azioni di Integrazione e Potenziamento delle Aree Disciplinari di Base con particolare riferimento al I e II Ciclo" – Decreto Ministeriale N. 176/2023 finanziato con FSE Asse 1 – Azione 10.2.2

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SA-2024-612024-61

CUP: J23C23000290006

Titolo Progetto: ONLY ENGLISH

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	La legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	Il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO	Il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche
VISTI	I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
VISTE	Le "Disposizioni Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. 1498 dell'8 febbraio 2018 per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
VISTO	Il D.M.n.176del30/08/2023avente ad oggetto "Agenda Sud". Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4-Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";
VISTO	L'avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023 – "Agenda SUD" emanato in esecuzione del decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176, a valere sulle risorse dell'Asse I del <i>PON Scuola</i> , azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo".
VISTA	La delibera del Collegio docenti n. 53 del 18.01.2024
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto n.134 del 18.01.2024 di adesione e presa d'atto al Progetto in oggetto
VISTO	L'inoltro del Progetto Candidatura n. 1092285 in data 19/02/2024 protocollato con n. 575;
VISTA	La nota autorizzativa prot. Prot. A O O G A B M I - 1 6 0 5 8 del 5.02.2024 relativa all'avviso Fondi Strutturali Europei Programma Pon Scuola 2014-2020 -Azione 10.2.2 "Azioni Di Integrazione e Potenziamento delle Aree Disciplinari di Base con particolare riferimento al I e II Ciclo" – Decreto Ministeriale N. 176/2023 finanziato con FSE Asse 1 – Azione 10.2.2;
VISTO	Il Decreto N. 3585 di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 prot. 1530 del 13.02.2024 del progetto autorizzato;
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto N. 143 del 14.02.2024 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
VISTA	la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTE	le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"- Versione 2.0 - ottobre 2020, NOTA mi Prot. N. 29583 del 09.10.2020;
RAVVISATA	La necessità di selezionare docenti Tutor, per la realizzazione dei moduli di lingua inglese afferenti il Programma Operativo Pon Scuola 2014-2020 Azione 10.2.2 "Azioni Di Integrazione e Potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e il II Ciclo" – Decreto Ministeriale N. 176/2023 finanziato con Fse Asse 1 – Azione 10.2.2;
VISTO	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

un avviso pubblico di Selezione rivolto al personale **INTERNO** per il reclutamento di **N. 5 TUTOR per N. 5 MODULI DI LINGUA INGLESE**, mediante procedura comparativa, per l'attuazione, delle azioni di formazione coerenti con le attività formative previste per la realizzazione Progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei Programma PON Scuola 2014-2020 - Azione 10.2.2 "Azioni Di Integrazione e Potenziamento delle Aree Disciplinari di Base con particolare riferimento al I e II Ciclo" – Decreto Ministeriale N. 176/2023 finanziato con FSE Asse 1 – Azione 10.2.2 in ordine ai seguenti moduli:

Art. 1: Interventi previsti

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figura Professionale
Potenziamento delle competenze in Inglese Laboratorio Lingua Inglese N. 1	30	Classi della Scuola Primaria]	n. 1 Tutor
Potenziamento delle competenze in Inglese Laboratorio Lingua Inglese N. 2	30	Classi della Scuola Primaria]	n. 1 Tutor
Potenziamento delle competenze in Inglese Laboratorio Lingua Inglese N. 3	30	Classi della Scuola Primaria]	n. 1 Tutor

Potenziamento delle competenze in Inglese Laboratorio Lingua Inglese N. 4	30	Classi della Scuola Primaria]	n. 1 Tutor
Potenziamento delle competenze in Inglese Laboratorio Lingua Inglese N. 5	30	Classi della Scuola Primaria]	n. 1 Tutor

Art. 2: Compiti degli esperti

Il Tutor deve:

- predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni,
- scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio, compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Art. 3: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione i Docenti, a tempo indeterminato, in servizio presso questa istituzione scolastica che presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando e che possiedono il seguente titolo di accesso:

- laurea in Scienze della Formazione Primaria; oppure titolo di studio conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002, al termine dei corsi quadriennali e quinquennali sperimentali dell'istituto magistrale, iniziati entro l'anno scolastico 1997-1998 aventi valore di abilitazione ivi incluso il titolo di diploma di sperimentazione ad indirizzo linguistico di cui alla Circolare Ministeriale 11 febbraio 1991, n. 27.

Inoltre:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godano dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di maggio 2024**, e dovranno essere completati **entro 10.07.2024**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 - Incarichi e compensi

L'attribuzione dell'incarico avverrà solo in seguito all'attivazione del percorso di formazione. Il massimale del costo orario onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti da esperto e tutor per effettuare le attività di formazione è di € 30,00 per il tutor (importo lordo onnicomprensivo di compensi professionali e ritenute varie a carico lordo Stato) per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensiva di tutti gli altri compiti inerenti agli incontri preliminari, intermedi e finali. Nulla è dovuto per la partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico. Sul compenso da corrispondere saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Lo stesso non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività e solo a seguito dell'effettiva erogazione, da parte delle autorità competenti, del finanziamento assegnato a questa scuola.

Per gli incarichi si definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, ed il compenso.

L'attribuzione avverrà attraverso un provvedimento di incarico. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previa presentazione di una relazione finale da parte dell'incaricato.

Art.6 : Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1.1 – istanza di partecipazione; All. 1.2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.comprendivoelmas.edu.it firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo caic84400a@pec.istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 25.03.2024.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR INTERNO Progetto PON/FSE "FSEPON-SA-2024-612024-61"**
– **Titolo ONLY ENGLISH.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, in duplice copia: con e senza dati personali (ai fini della pubblicazione), sul quale siano **riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;**
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 7 - Criteri di valutazione

Le selezioni – che terranno conto dei criteri già definiti dagli Organi Collegiali per progetti analoghi in base alle competenze, alle esperienze e ai titoli culturali e professionali del richiedente – saranno effettuate da apposita commissione, all'uopo nominata. Saranno valutati solo ed esclusivamente i titoli pertinenti al profilo richiesto, attribuendo i punteggi in conformità all'Allegato 2 del presente Avviso (di cui è parte integrante), come da tabella.

TUTOR

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
TITOLO D'ACCESSO (rapportato in centesimi)				
1	- laurea in Scienze della Formazione Primaria; <i>oppure</i> - titolo di studio conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002, al termine dei corsi quadriennali e quinquennali sperimentali dell'istituto magistrale, iniziati entro l'anno scolastico 1997-1998 aventi valore di abilitazione ivi incluso il titolo di diploma di sperimentazione ad indirizzo linguistico di cui alla Circolare Ministeriale 11 febbraio 1991, n. 27.	da 60 a 65 = 4 da 66 a 70 = 5 da 71 a 75 = 6 da 76 a 80 = 7 da 81 a 85 = 8 da 86 a 90 = 9 da 91 a 95 = 11 da 96 a 100 = 12		
Altri titoli				
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale		

		Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
Esperienze professionali specifiche				
8	Servizio prioritariamente prestato nel grado di scuola coinvolto dal progetto	6 punti per anno scolastico (almeno 180 giorni) o 0,50 punti per ogni mese o frazione pari o superiore a 15 giorni. si assegnano max 16 punti		
9	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON	Punti 2 fino ad un massimo di 14 progetti		
10	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 8 punti		
11	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 10 punti		
Totali				

In considerazione delle specifiche finalità formative del progetto, il candidato evidenzia, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle esperienze inerenti ai percorsi scelti. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato 2.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto dell'Avviso e riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa.

Art. 8 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web www.comprensivoelmas.edu.it della Scuola, nell'apposita sezione "Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 9 - Validità degli elenchi

L'elenco definitivo dei tutor avrà durata sino alla conclusione prevista dall'Avviso citato in premessa e potrà essere utilizzato nell'ambito di tutte le attività formative previste dall'Avviso citato. In caso di proroga dell'affidamento del progetto l'elenco si intenderà automaticamente prorogato.

Art. 10 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi e del Regolamento sulla privacy europeo 679/16 (GDPR).

Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal vigente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

Art. 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L.n. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico, Rossana Montisci.

Art 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Gdpr 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 14 - Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

L'accesso ai documenti attinenti alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

Art. 15 - Pubblicazione dell'avviso

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line del sito internet www.comprensivoelmas.edu.it ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'Albo on line della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 gg dal giorno di pubblicazione. Entro i successivi 5 gg sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Il Dirigente Scolastico

Rossana Montisci

*[Firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice
dell'Amministrazione digitale e norme a
esso]*