



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088

PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
sito web: www.comprensivoelmas.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MONSIGNOR SABA"-ELMAS  
Prot. 0005173 del 29/04/2024  
VII-6 (Uscita)

**Albo online**  
**Amministrazione**  
**Trasparente**  
**Al Personale Interno**

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**  
**(D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTI FORMATORI per lo svolgimento di percorsi formativi annuali di lingua INGLESE e di metodologia per docenti**

**Codice Identificativo Progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-37056

**Titolo del progetto:** The future is EngliStem

**CUP:** J24D23002350006



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088

PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
sito web: www.comprendivoelmas.edu.it



### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Con il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») si avvia una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali di **ESPERTI INTERNI** per la realizzazione di **percorsi formativi annuali di lingua inglese e di metodologia CLIL per docenti**.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire sono i seguenti:

PERCORSI FORMATIVI	N° edizioni previste	Ore di impegno per percorso
Corsi annuali di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione fino al livello B2	3	34
		34
		33
Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL).	1	15

*I tre corsi sono progettati per offrire una formazione intermedia di lingua Inglese.*

*Il corso CLIL Methodology, sulla teoria e metodologia del CLIL, mira a insegnare materie scolastiche attraverso la lingua inglese, con l’intento di accrescere la competenza in entrambe.*

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
 Tel 070/2135088



PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
 sito web: www.comprendivoelmas.edu.it

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue.

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati **requisiti inderogabili di accesso**

**Ruolo di Esperto per il conseguimento della certificazione linguistica**

**Per Certificazioni fino al livello B2 (almeno uno dei tre)**

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 3
- Essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione

**Per Certificazioni di livello superiore al B2 (almeno uno dei 2)**

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 3
- essere in possesso di certificazione almeno C2 nella lingua oggetto di formazione

**Ruolo di Esperto per la metodologia CLIL**

- Corso di perfezionamento CLIL art. 49 del DM 249/2010 essere in possesso di competenze certificate nelle metodologie CLIL
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione (inglese)

TITOLI	Punti	Valutazione Candidato	Valutazione Commissione
<b>TITOLI DI STUDIO</b>			
<b>Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita all'estero e riconosciuta in Italia</b>	15		
<b>Madrelingua inglese con diploma di scuola secondaria conseguito all'estero e riconosciuta in Italia</b>	10		
<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline Linguistiche Straniere – Lingua Inglese</b>			
• con lode;	10		
• votazione da 100 a 110;	8		
• votazione da 80 a 99;	6		



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088



PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
sito web: www.comprendivoelmas.edu.it

• votazione inferiore a 80.	5		
<b>Laurea Primo Livello</b>	3		
<b>Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master in discipline linguistiche straniere, correlate linguistiche straniere</b> (3 punti per ogni titolo, max. 3 titoli, max.9 pt)	Max 9		
<b>ESPERIENZA COERENTE CON L'INCARICO</b>			
B1 - Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti <b>delle lingue straniere</b> (inglese) presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati (2 punti per ogni esperienza, massimo 5 esperienze, max. 10 pt)	Max 10		
B2 - Progettazione e realizzazione di percorsi CLIL in qualità di esperto presso Università, Istituti scolastici o altri enti accreditati) Max 3 punti (3 punti per ogni corso)	max 9		
B3 - Frequenza di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, o altri enti accreditati su tematiche relative alla metodologia CLIL Max 10 punti (2 punto per ogni corso)	Max 10		
B4 - Esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti B, B2, B3) Max 5 punti (1 punto per ogni esperienza)	Max 5		
B5 – Competenze TIC Certificate Max 4 punti (2 punto per ogni certificazione)	Max 4		
<b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE</b>			
C1	4		
C2	8		

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

- Le attività si svolgeranno **dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al 15/05/2025**.  
Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088



PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it

sito web: [www.comprendivoelmas.edu.it](http://www.comprendivoelmas.edu.it)

3. Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno pagate solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con time sheet.
4. Il Dirigente Scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo è stabilito in

- **FORMATORE ESPERTO LINEA B: € 122,00/h**, importo orario lordo stato.

L'importo è inteso come comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

### **Art. 6 - Compiti delle figure professionali**

#### **Figura Professionale FORMATORE ESPERTO**

- Progetta ed eroga interventi didattici in ambito linguistico e metodologia CLIL sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo;
- Realizza percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera;
- Verifica e certifica i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Verifica e certifica i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individua le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodula il percorso formativo a seconda delle aspettative;
- Definisce gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunica preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettua durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condivide periodicamente con il Gruppo Di Lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Carica la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controlla l'avanzamento dei percorsi;
- Alimenta la piattaforma di avanzamento;
- Redige relazione periodica concordata con il Team;
- Redige relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088

PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
sito web: www.comprensivoelmas.edu.it



### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 07.05.2024, a mezzo esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [caic84400a@pec.istruzione.it](mailto:caic84400a@pec.istruzione.it) , riportando il seguente oggetto: **CANDIDATURA ESPERTO– AVVISO LINEA B – PNRR DM 65/2023 in favore del personale docente**
  2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
  3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
    - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
    - ii. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in allegato.
- Allegato B)** Scheda di autovalutazione – ESPERTO LINGUA INGLESE - CLIL personale docente
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
  5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
  6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
  7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Art. 8 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Articolo 9 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088



PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
sito web: [www.comprendivoelmas.edu.it](http://www.comprendivoelmas.edu.it)

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
3. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte in “CORSI ANNUALI DI FORMAZIONE LINGUISTICA” e “CORSI ANNUALI DI METODOLOGIA CLIL”.
4. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
5. In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.
6. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.
7. Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alla precedenza definite all'art. 3 ai sensi della nota 34815/2017. in Subordine, fermo restando le disposizioni di cui al punto sottostante e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi. Per la valutazione dei candidati ai percorsi di metodologia CLIL si seguirà l'ordine di graduatoria senza alcuna priorità ai madrelingua.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.

### **Art. 11 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico .



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088



PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
sito web: [www.comprendivoelmas.edu.it](http://www.comprendivoelmas.edu.it)

**Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 13 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale Monsignor Saba, con sede in Elmas, presso Via Buscaglia, n. [23], alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [caic84400a@pec.istruzione.it](mailto:caic84400a@pec.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale Monsignor Saba di Elmas è stato individuato, nel Dott. *Ivano Pecis*, raggiungibile al seguente indirizzo pec [dpo.pecis@pec.it](mailto:dpo.pecis@pec.it)

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Monsignor Saba”**  
**Via Buscaglia, 23 – 09067 ELMAS (CA)**  
Tel 070/2135088



PEO caic84400a@istruzione.it; PEC caic84400a@pec.istruzione.it  
sito web: www.comprensivoelmas.edu.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 14 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico, Rossana Montisci, e-mail istituzionale caic84400a@istruzione.it, numero di telefono 0702135088.

**Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 17 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Rossana Montisci  
(firma digitale)

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- **Allegato A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **Allegato B** Scheda di autovalutazione – ESPERTO FORMAZIONE LINGUA INGLESE + CiiI – Personale docente